



WYPEŁNIJ DRUKOWANYMI LITERAMI!

**WNIOSEK O WYSTAWIENIE DUPLIKATU  
LEGITYMACJI SZKOLNEJ**

Uczeń/ uczennica \* klasy \_\_\_\_\_ Szkoły Podstawowej/ Gimnazjum/ Liceum Ogólnokształcącego im KEN\*

Imię \_\_\_\_\_ Nazwisko \_\_\_\_\_

Data urodzenia \_\_\_\_\_ PESEL\*\* 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

  
(dzień – miesiąc – rok)

Zamieszkały (a) w Polsce:

\_\_\_\_\_ kod pocztowy

\_\_\_\_\_ miejscowość

\_\_\_\_\_ ulica

\_\_\_\_\_ nr domu

\_\_\_\_\_ nr mieszkania

Powód wydania duplikatu legitymacji: \_\_\_\_\_

Do podania załączam:

1. aktualne i podpisane zdjęcie legitymacyjne (zgodnie ze wzorem zamieszczonym w lewym, górnym rogu),
2. potwierdzenie dokonania opłaty

**OPŁATĘ za wydanie duplikatu, w kwocie 9 zł, należy uiścić na nr konta bankowego:**

Ośrodek Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą ul. Kielecka 43 02-530 Warszawa

Narodowy Bank Polski o/o w Warszawie

42 1010 1010 0070 3822 3100 0000.

Waluta rachunku: PL

Kod BIG/Swift: NBPLPLPW

(w treści przelewu należy podać imię i nazwisko ucznia)